



**VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
"MELIORPROJEKTS"**

**GADA PĀRSKATS
PAR 2016.GADU,
kas noslēdzas 31.12.2016.**

Valdes priekšsēdētājs

2017.gada 27.martā

J.Kalniņš

Apstiprināts dalībnieku 18.04.2017. sapulcē (protokols Nr.1)

Informācija par sabiedrību

| | |
|---------------------------------|---|
| Sabiedrības nosaukums | MELIORPROJEKTS |
| Sabiedrības juridiskais statuss | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību |
| Reģistrācijas numurs | 50003017621 |
| Juridiskā adrese | Struktoru iela 14, Rīga, LV-1039 |
| Pārskata gads | 01.01.2016-31.12.2016 |
| Izpildinstitūcijas locekļi | Juris Kalniņš, valdes priekšsēdētājs |
| Revidents | Vitauts Albrekts, SIA auditorfirma "Vitre" Licence nr. 45 |
| Gada pārskata sagatavotājs | SIA Gramesal, reģ.nr. 40103657959 Andrejs Salaks, prokūrists |

**Valsts SIA "Meliorprojekts"
(vien.reģ.Nr.50003017621)**

vadības ziņojums par sabiedrības attīstību 2016.gadā.

1. Ziņas par sabiedrību:

Kapitālsabiedrība – valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Meliorprojekts" ierakstīta Latvijas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 2.decembrī ar vienotu reģistrācijas numuru 50003017621.

Pamatkapitāls EUR 115 691, kurā valsts kapitāla daļas sastāda 100 %.

Valsts kapitāla daļu turētāja ir LR Zemkopības ministrija un tās Meža departamenta direktors Arvīds Ozols, atbildīgā persona – Meža departamenta Zemes pārvaldības un meliorācijas nodaļas vadītājs Valdis Pētersons.

Valdes priekšsēdētājs ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi – Juris Kalniņš.

Kopš 2014.gada kapitālsabiedrības grāmatvedību saskaņā ar pakalpojumu līgumu kārtu SIA "Gramesal" (vien.reģ.Nr. 40103657959).

Revidents – SIA auditorfirma "VITRE" (licence Nr.45) zvērināts revidents Vitauts Albrekts, sertifikāts Nr.77.

2. Sabiedrības darbības raksturojums pārskata periodā:

2.1. Pamatdarbība:

- inženierizpēte un būvprojektēšana – meliorācijas sistēmas un hidrotehniskās būves (LR Ekonomikas ministrijas būvkomersantu reģistrācijas apliecība Nr.0081-R);

- topogrāfiskā uzmērīšana, zemes kadastrālā uzmērīšana un zemes ierīcības darbi;

- dažādi hidroloģiskie aprēķini, nozares tehnisko normatīvu sagatavošana;

- agrāk izpildīto meliorācijas sistēmu un hidrotehnisko būvju inženierizpētes dokumentācijas un būvprojektu oriģinālu glabāšana un nozares nodrošināšana ar nepieciešamo dokumentāciju;

- dokumentācijas noformēšanas – pavairošanas grupas brīvo jaudu izmantošana pakalpojumu sniegšanā.

2.2. Darbu apjoms:

2016.gada neto apgrozījums ir 411 037 euro.

Pārskata periodā apgrozījums palielinājies un attiecībā pret iepriekšējo periodu ir 109,6 % apmērā.

No 2016.gada kopējā apgrozījuma apt.70 % sastādīja valsts, pašvaldību un Eiropas savienības finansējuma pasūtījumi.

2.3. Informācija par sabiedrības finanšu rezultātiem.

Bilances sastāva un struktūras analīze liecina, ka sabiedrības finansiālais stāvoklis ir pietiekoši stabils, apgrozījuma līdzekļi pietiek un nav nepieciešamība tos piesaistīt no ārienes.

Sabiedrības maksātspējas līmenis ir pietiekošs (kopējās likviditātes rādītājs ir 2,54 >2).

Pārskata periodā sabiedrība ir guvusi bilances peļņu 4166 euro.

2.4. Bilancē neatspoguļotās saistības (garantijas, ķīlas).

Valsts budžeta finansējums nav lietots.

Finanšu kredīti vai aizņēmumi nav ņemti un nav doti.

Nodokļi un nodevas nomaksātas termiņos un pilnā apmērā.

3. Nozīmīgi notikumi sabiedrības darbā: nav.

4. Sabiedrības turpmākā attīstība:

Nozares tirgus nepilnības apstākļos piedaloties projektu ieceres sagatavošanā, inženierizpētes, būvprojektēšanas, autoruzraudzības publiskajos iepirkumos ELFLA un ERAF programmu izpildē, nodrošināt kapitālsabiedrības vispārējā stratēģiskā mērķa „sekmēt dabas kapitāla saglabāšanu, palielināšanu un ilgtspējīgu izmantošanu un pret klimata pārmaiņām noturīgas ekonomikas atbalstīšanu, tirgus nepilnības apstākļos nodrošināt sabiedrības interesēm atbilstošu izpētes un projektēšanas pakalpojumus meliorācijas un plūdu rissku pārvaldīšanas jomā” sasniegšanu.

Ar atbildīgu saimniecisko darbību nodrošināt kapitālsabiedrības vērtības palielināšanos.

5. Nepieciešamie nosacījumi saimnieciskās darbības uzlabošanai.

Pasūtītāju maksātspējas palielināšanās, lai dotu iespējas līgumcenas noteikt atbilstoši faktiskajiem izdevumiem.

Jaunā Publisko iepirkumu likumu normas par saimnieciski izdevīgo cenu, nevis zemākās cenas, lietošana valsts publiskajos iepirkumos.

6. Priekšlikumi par sabiedrības peļņas izlietošanu.

Saskaņā ar likuma „Par vidēja termiņa budžeta ietvaru 2017., 2018. Un 2019.gadam” 19. pantu. (1), kas nosaka, ka minimālo dividendēs izmaksājamo peļņas daļu par 2016. pārskata gadu nosaka un aprēķina 85 procentu apmērā, 85 % no kapitālsabiedrības tīrās peļņas iemaksāt valsts budžetā par valsts kapitāla izmantošanu.

Pārējo (15 %) peļņas daļu izmantot kapitālsabiedrības pamatlīdzekļu iegādē.

Gada pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam “Par grāmatvedību” un “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” un uz to pamata izdotajiem Ministru kabineta noteikumiem, un sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu.

Valdes priekšsēdētājs



J.Kalniņš

2017.gada 27.martā

Meliorprojekts, VSIA
Gada pārskats par 2016. gadu

5

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par periodu, kas noslēdzās 31.12.2016
(klasificēts pēc izdevumu funkcijām)

| | | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|--|--------|---------------|----------------|
| | | EUR | EUR |
| | Pz.nr. | | |
| Neto apgrozījums. | | 411 037 | 374 990 |
| Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas. | 1 | -392 320 | -395 433 |
| Bruto peļņa vai zaudējumi. | | 18 717 | -20 443 |
| Pārdošanas izmaksas. | 2 | -1 772 | -1 697 |
| Administrācijas izmaksas. | 3 | -12 370 | -11 197 |
| Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi. | 4 | 2 142 | 3 837 |
| Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas. | 5 | -2 551 | -269 |
| Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa. | | 4 166 | -29 769 |
| Pārskata gada peļņa vai zaudējumi. | | 4 166 | -29 769 |

Meliorprojekts, VSIA
Gada pārskats par 2016. gadu

7

Bilance 2016. gada 31. decembrī

PASĪVS

| | | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|---|--------|----------------|----------------|
| | | EUR | EUR |
| Pašu kapitāls: | | | |
| Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls). | Pz.nr. | 115 691 | 115 691 |
| Rezerves: | | | |
| pārējās rezerves. | | 15 000 | 15 000 |
| Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi. | | 29 397 | 59 165 |
| Pārskata gada peļņa vai zaudējumi. | | 4 166 | -29 769 |
| Pašu kapitāls kopā: | | 164 254 | 160 087 |
| Uzkrājumi: | | | |
| Citi uzkrājumi. | | 0 | 8 867 |
| Uzkrājumi kopā: | | 0 | 8 867 |
| Īstermiņa kreditori: | | | |
| No pircējiem saņemtie avansi. | | 42 975 | 15 124 |
| Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem. | | 17 683 | 3 523 |
| Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas. | 11 | 22 567 | 14 734 |
| Pārējie kreditori. | 12 | 12 151 | 11 729 |
| Uzkrātās saistības. | 13 | 7 305 | 575 |
| Īstermiņa kreditori kopā: | | 102 681 | 45 685 |
| Kreditori kopā: | | 102 681 | 45 685 |
| Pasīvs | | 266 935 | 214 639 |

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Finanšu pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam "Par grāmatvedību" un "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums", kā arī atbilstoši MK noteikumiem Nr. 775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi” un MK noteikumiem Nr. 399 „Noteikumi par sabiedrību sagatavoto finanšu pārskatu vai konsolidēto finanšu pārskatu elektroniskā noraksta formu” un citiem grāmatvedību un gada pārskatus reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

Peļņas un zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Gada pārskats ir sagatavots par periodu no 2016. gada 1. janvāra līdz 2016. gada 31. decembrim.

SABIEDRĪBAS SNIEGTĀ INFORMĀCIJA

| | 2016 | 2015 |
|--|------|------|
| VIDĒJAIS DARBINIEKU SKAITS PĀRSKATA GADĀ | 28 | 28 |

INFORMĀCIJA PAR LIETOTO GRĀMATVEDĪBAS POLITIKU, TĀS IZMAIŅĀM UN ATBILSTĪBU PIENĒMUMAM, KA SABIEDRĪBA DARBOSIES TURPMĀK

Novērtēšanas noteikumi

Gada pārskata posteņi ir novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- Ir pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk pēc pārskata gada beigām;
- Ir izmantota tā pati grāmatvedības politika un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- Novērtēšana ir veikta ar pienācīgu piesardzību, ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā ir iekļauta tikai līdz bilances datumam gūtā peļņa;
 - b) ir ņemtas vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumi, kuri radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un bilances apstiprināšanas brīdi;
 - c) ir aprēķinātas un ņemtas vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads ticis noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas ir norādītas pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumi un izdevumi ir norādīti, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izdevumi ir norādīti neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas ir saskaņotas ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci, izņemot gadījumus, ja ir konstatētas būtiskas iepriekšējo gadu kļūdas vai mainīta grāmatvedības politika. Izmaiņas ir detalizēti skaidrotas pielikumā;
- bilances aktīva un pasīva posteņi ir novērtēti atsevišķi;
- Sabiedrības saimnieciskie darījumi ir iegrāmatoti un atspoguļoti gada pārskatā, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.
- bilances aktīva un pasīva posteņi un ieņēmumu un izdevumu posteņi ir uzrādīti bruto vērtībā, izņemot gadījumus, kad ir atļauts tos uzrādīt neto vērtībā
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas ir norādītas, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

- ir norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā

Ja sabiedrība ir atkāpusies no šiem grāmatvedības principiem, atkāpšanās iemesli un ietekme ir detalizēti paskaidrota turpmāk pielikumā.

ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMU UZSKAITE

Pamatlīdzekļu uzskaitē

Visi pamatlīdzekļi bilancē ir atspoguļoti to iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums ir aprēķināts pēc lineārās metodes un norakstīts attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas periodā. Lietderīgās izmantošanas periodu nosaka sabiedrības valde, pieņemot pamatlīdzekli ekspluatācijā, un tas ir no 2-5 gadiem elektronikai, 2-10 gadiem parējiem pamatlīdzekļiem.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 100 euro un to lietderīgais izmantošanas termiņš ir ilgāks par 1 gadu. Aktīvi līdz šai vērtībai tiek uzskatīti par mazvērtīgu inventāru un norakstīti pārskata gadā. Pamatlīdzekļu nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa pieņemšanas ekspluatācijā, un beidz ar tā mēneša pēdējo datumu, kurā pamatlīdzeklis ir izslēgts.

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi ir iegūti ar finanšu līzings starpniecību, tie tiek uzskaitīti tādā vērtībā, par kādu tos vārētu iegādāties ar tūlītēju samaksu. Līzings procentu maksājumi tiek iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā tajā periodā, kurā tie ir radušies.

Peļņa vai zaudējumi no pamatlīdzekļu izslēgšanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies. Ar atsavinātā vai likvidētā pamatlīdzekļa izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos norāda neto vērtībā.

APGROZĀMO LĪDZEKĻU UZSKAITE

Krājumi

Izejvielu, materiālu un pirktu preču atlikumi finanšu pārskatā ir uzrādīti to iegādes vērtībā. Gatavās produkcijas atlikumi novērtēti ražošanas pašizmaksā. Krājumu atlikumu vērtības aprēķināšanai lietota FIFO metode.

Uzkrājumu veidošanas grāmatvedības politika nedrošiem parādiem

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem un bezcerīgiem debitoru parādiem tiek veidoti gadījumos, kad vadība uzskata, ka šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Šaubīgo debitoru parādu apjomu nosaka, veicot katra debitora parāda termiņanalīzi un izmantojot citu atbilstošu informāciju par parāda atgūstamību.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Debitoru parādu uzskaite

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, no sākotnējās vērtības atskaitot speciālos uzkrājumus šaubīgiem debitoru parādiem.

Uzkrājumu veidošanas noteikumi

Uzkrājumi tiek veidoti, lai segtu saistības, kuru būtība ir skaidri noteikta un kuras bilances datumā ir paredzamas vai zināmas vai kuras noteikti radīsies, bet var mainīties šo saistību segšanai nepieciešamās summas lielums vai šo saistību rašanās datums.

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par uzkrātajām neizmantotām atvaļinājumu dienām uzskaita bilances postenī "Uzkrātās saistības". Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem tiek noteiktas, reizinot katra darbinieka vidējo atalgojumu ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

Uzkrātās saistības

Postenī uzkrātās saistības norāda skaidri zināmas saistību summas pret piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Kreditoru uzskaite

Kreditoru saistību summas norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Īstermiņa kreditoru sastāvā ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

Ieņēmumu atzīšanas princips

Neto apgrozījums ir ieņēmumi no sabiedrības pamatdarbības, produkcijas pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas, no kuriem atskaitīta tirdzniecības atlaide un citas piešķirtās atlaides, kā arī pievienotās vērtības nodoklis un citi nodokļi, kas tieši saistīti ar pārdošanu.

Izdevumu atzīšanas princips

Visi izdevumi, kas radušies sabiedrības saimnieciskās darbības rezultātā, tiek atzīti to rašanās brīdī neatkarīgi no naudas samaksas brīža.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Nākamo periodu ieņēmumi un izdevumi

Izmaksas, kas izdarītas pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, ir parādītas kā nākamo periodu izmaksas aktīvā. Ieņēmumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, ir uzrādīti kā nākamo periodu ieņēmumi pasīvā.

Nauda un ārvalstu valūtas

Gada pārskatā izmantotā naudas vienība uz 31.12.2016 ir EUR (Euro).

Par naudas līdzekļiem tiek uzskatīti naudas līdzekļi bankā un uzņēmuma kasē.

Aplēšu izmantošana

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķus pārskatā atspoguļotus bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī. Sabiedrībai nav pārejošu ilgtermiņa līgumu uz 2016.gada 31.decembri, tādēļ nav speciālo aprēķinu.

SKAIDROJUMS PAR IEPRIEKŠĒJĀ GADA PĀRSKATA SKAITĻU KOREKCIJĀM

Skaidrojums par grāmatvedības politikas maiņu, ja grāmatvedības politikas maiņas pamatojums ir izmaiņas normatīvajā regulējumā

Ārējā normatīvā akta nosaukums un pieņemšanas datums

Latvijas Republikas likums "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums".

Pieņemšanas datums - 2015. gada 22. oktobris.

Grāmatvedības politikas maiņas būtība

2016.gada 1.janvārī, stājoties spēkā Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam, mainīts peļņas vai zaudējumu aprēķina klasifikācijas nosaukums aizstājot "pēc apgrozījuma izmaksu metodes" ar "klasificēts pēc izdevumu funkcijas".

Atbilstoši minētā likuma prasībām, mainīti arī atsevišķu peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances posteņu nosaukumi, kā arī veikta posteņu pārklasifikācija gan atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 22.decembra noteikumu Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi" 305.2 punkta normām, gan pārklasificējot iepriekšējā perioda salīdzinošos rādītājus atbilstoši pārskata gadā lietotajiem principiem.

Sākot ar 2016.gadu, uzkrājumi neizmantojami atvaļinājumiem tiek uzrādīti postenī "Uzkrātās saistības". Uzkrājumu apmērs uz 31.12.2015 bilancē tiek uzrādīts postenī "Citi uzkrājumi".

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

| PĀRDOTĀS PRODUKCIJAS RAŽOŠANAS PAŠIZMAKSA, PĀRDOTO PREČU VAI SNIEGTO PAKALPOJUMU IEGĀDES IZMAKSAS. | 31.12.2016 EUR | 31.12.2015 EUR |
|---|-------------------|-------------------|
| Piezīmes nr. 1 | | |
| Personāla izdevumi | -220 250 | -225 229 |
| Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un URVN | -49 186 | -50 332 |
| Saņemtie citu uzņēmumu pakalpojumi | -37 611 | -33 623 |
| Biroja uzturēšanas un saistītie izdevumi | -35 898 | -38 408 |
| Komandējumu izdevumi | -25 268 | -29 882 |
| Nepabeigtās ražošanas pārrēķins | -9 325 | -3 500 |
| Transporta izdevumi | -5 575 | -4 293 |
| Materiālu izmaksas | -3 854 | -4 737 |
| Pamatlīdzekļu nolietojums | -3 619 | -3 438 |
| Apdrošināšanas maksājumi | -1 326 | -1 550 |
| Mazvērtīgā inventāra norakstīšana | -408 | -441 |
| | -392 320 | -395 433 |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| PĀRDOŠANAS IZMAKSAS | EUR | EUR |
| Piezīmes nr. 2 | | |
| Reklāmas pakalpojumi | -1 772 | -1 697 |
| | -1 772 | -1 697 |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| ADMINISTRĀCIJAS IZMAKSAS | EUR | EUR |
| Piezīmes nr. 3 | | |
| Vadīšanas, administrācijas, grāmatvedības un revīzijas izdevumi | -5 300 | -5 223 |
| Kantora izdevumi | -3 759 | -2 661 |
| Sakaru izdevumi | -2 858 | -2 953 |
| Bankas pakalpojumu izmaksas | -430 | -360 |
| Citi administrācijas izdevumi | -23 | 0 |
| | -12 370 | -11 197 |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| PĀRĒJIE SAMNIECISKĀS DARBĪBAS IENĒMUMI | EUR | EUR |
| Piezīmes nr. 4 | | |
| Ieņēmumi no atvaļinājumu uzkrājuma samazinājuma | 2 142 | 3 837 |
| | 2 142 | 3 837 |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| PĀRĒJĀS SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS IZMAKSAS. | EUR | EUR |
| Piezīmes nr. 5 | | |
| Bezcerīgo parādu norakstīšanas izmaksas | -2 163 | 0 |
| Samaksātās soda naudas | -388 | -154 |
| Ar samniecisko darbību tieši nesaistītas izmaksas | 0 | -115 |
| | -2 551 | -269 |

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|---|-----------------|---------------|
| | EUR | EUR |
| PĀRĒJIE PAMATLĪDZEKĻI UN INVENTĀRS | | |
| | Piezīmes nr. 6 | |
| legādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa pārskata gada sākumā | 143 764 | 151 624 |
| legādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa pārskata gada beigās | 145 293 | 143 764 |
| Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus | 2 490 | 4 295 |
| Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā | -961 | -12 155 |
| Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada sākumā | 136 864 | 145 581 |
| Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada beigās | 139 522 | 136 864 |
| Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas | 3 619 | 3 438 |
| Uzkrāto vērtības samazinājuma korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni | -961 | -12 155 |
| Pamatlīdzekļu bilances vērtība uz gada beigām | 5 771 | 6 900 |
| | | |
| PIRCĒJU UN PASŪTĪTĀJU PARĀDI | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| | Piezīmes nr. 7 | |
| Norēķini ar pircējiem un pasūtītājiem | 112 194 | 41 891 |
| Uzkrājumi šaubīgiem pircējiem un pasūtītājiem | -4 715 | -4 715 |
| | 107 479 | 37 176 |
| | | |
| CITI DEBITORI | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| | Piezīmes nr. 8 | |
| Norēķini ar norēķinu personām | 615 | 368 |
| Norēķini par uzņēmumu ienākuma nodokli | 216 | 1 564 |
| | 831 | 1 932 |
| | | |
| NĀKAMO PERIODU IZDEVUMI | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| | Piezīmes nr. 9 | |
| Nākamo periodu izdevumi par programmatūru darbam | 1 796 | 0 |
| Nākamo periodu reklāmas izdevumi | 114 | 373 |
| Nākamo periodu apdrošināšanas izdevumi | 51 | 79 |
| Nākamo periodu domēna vārda abonēšanas izdevumi | 2 | 2 |
| | 1 963 | 454 |
| | | |
| NAUDA | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| | Piezīmes nr. 10 | |
| Nauda bankas norēķinu kontos | 12 766 | 21 436 |
| Nauda kasē | 874 | 23 |
| | 13 640 | 21 459 |

Meliorprojekts, VSIA
Gada pārskats par 2016. gadu

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

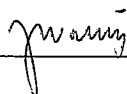
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|---|-----------------|---------------|
| | EUR | EUR |
| NODOKĻI UN SOCIĀLĀS NODROŠINĀŠANAS MAKSĀJUMI | | |
| | Piezīmes nr. 11 | |
| Norēķini par pievienotās vērtības nodokli | 14 556 | 5 204 |
| Norēķini par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām | 4 651 | 6 245 |
| Norēķini par iedzīvotāju ienākuma nodokli | 3 350 | 3 277 |
| Norēķini par uzņēmējdarbības riska valsts nodevu | 10 | 8 |
| | 22 567 | 14 734 |
| | | |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| PĀRĒJIE KREDITORI | | |
| | Piezīmes nr. 12 | |
| Norēķini par darba algu | 11 395 | 11 084 |
| Norēķini ar norēķinu personām | 756 | 645 |
| | 12 151 | 11 729 |
| | | |
| | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
| | EUR | EUR |
| UZKRĀTĀS SAISTĪBAS | | |
| | Piezīmes nr. 12 | |
| Uzkrātās saistības pret personālu par neizmantoto atvaļinājumu | 6 725 | 0 |
| Uzkrātās saistības par saņemtajiem pakalpojumiem no citām sabiedrībām | 580 | 575 |
| | 7 305 | 575 |

Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem 2015.gadā bija EUR 8867 un tika uzrādītas bilances postenī "Citi uzkrājumi".

NOTIKUMI PĒC PĀRSKATA GADA

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz tā parakstīšanas datumam nav bijuši tādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu atsevišķi jāpaskaidro.

Valdes priekšsēdētājs Juris Kalniņš



Gada pārskatu sagatavojis

SIA Gramesal prokurists Andrejs Salaks

Rīgā, 2017. gada 27. martā

Neatkarīgu revidentu ziņojums**VSIA „Meliorprojekts” dalībniekam****Mūsu atzinums par finanšu pārskatu**

Esam veikuši VSIA “Meliorprojekts” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 5. līdz 16. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2016.gada 31.decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par VSIA „Meliorprojekts” finansiālo stāvokli 2016.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido Vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā gada pārskatā 3 - 4.lapās.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības, saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un

- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

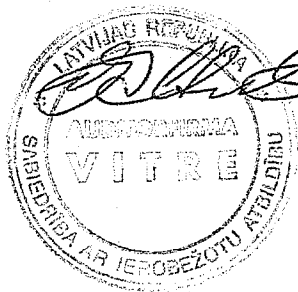
SIA auditorfirma "VITRE"

Licence Nr.45

Valdes loceklis

Jelgavā, Loka maģ.5-28

2017.gada 27.martā



Vitauts Albrekts

LR .zvērināts revidents

Sertifikāts Nr.77